

Zapytanie ofertowe nr 1/11/2017

Dotyczy projektu pn.: „SC Beauty internacjonalizacja działań firmy w celu wzmocnienia pozycji na rynkach wschodnich”

W ramach realizacji projektu PROGRAMU OPERACYJNEGO Inteligentny Rozwój 2014-2020, w ramach poddziałania 3.3.3 Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych GO TO BRAND.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

SC BEAUTY GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
Siedziba: ul. Jana Kilińskiego 44/IX, 41-200 Sosnowiec
KRS: 0000508468, NIP PL: 6443507161, REGON: 243558290
Telefon: 791 002 316
E-mail: bok@scbeauty.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego, spełniającego Zasadę konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wersja z dnia 19 lipca 2017r. Procedura prowadzona jest w języku polskim.

1. Miejsce publikacji Zapytania:

- Baza Konkurencyjności Funduszy Europejskich:
<https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/>
- strona internetowa www.scbeauty.pl

2. **Osoba do kontaktu:** Renata Haczyk – tel. 791 870 488,
e- mail: r.haczyk@scbeauty.pl

3. KODY CPV:

- 22459000-2 Bilety;
- 22462000-6 Materiały reklamowe;
- 39154000-6 Sprzęt wystawowy;

- 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne;
- 55100000-1 Usługi hotelarskie;
- 55100000-4 Hotelarskie usługi noclegowe;
- 60000000-8 Usługi transportowe;
- 60440000-4 Usługi lotnicze i podobne;
- 63515000-2 Usługi podrózne;
- 66511000-5 Usługi ubezpieczenia na życie;
- 79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe;
- 79530000-8 Usługi w zakresie tłumaczeń pisemnych;
- 79950000-8 Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów;
- 79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw;
- 79997000-9 Usługi organizowania podróży służbowych;

4. Do niniejszego postępowania ofertowego stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964r. Nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.
5. Złożenie oferty przez Oferenta nie będzie stanowiło zawarcia umowy i nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany treści Zapytania Ofertowego przed terminem składania ofert,
 - b) zmiany warunków udzielenia zamówienia przed i po terminie składania ofert,
 - c) zakończenie postępowania bez dokonywania wyboru Wykonawcy przed i po terminie składania ofert,
 - d) unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert
7. W przypadkach, o których mowa powyżej, Oferentom nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze. W przypadku wprowadzenia zmiany w Zapytaniu Ofertowym, informacja o tym fakcie zostanie ogłoszona niezwłocznie na stronach internetowych, na których zostało umieszczone Zapytanie Ofertowe oraz przesłana do Oferentów, którzy złożyli ofertę przed dokonaniem zmiany.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. W przypadku otrzymania ofert o zbliżonym wyniku oceny kryteriów wyboru Wykonawca zastrzega sobie prawo do zażądania od Oferentów złożenia ofert uzupełniających. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru Wykonawcy spośród pozostałych Oferentów z zachowaniem wytycznych Zasad Konkurencyjności, bez przeprowadzania ponownego postępowania ofertowego.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia z harmonogramu usług, co do których istnieje możliwość wykonania ich we własnym zakresie, lub z których Zamawiający zrezygnuje. W takim przypadku wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, a Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia odszkodowawcze.
14. Zapytania dotyczące postępowania ofertowego i przedmiotu zamówienia mogą być przesyłane do Zamawiającego w formie elektronicznej. Termin na zadawanie pytań dotyczących wszelkich kwestii związanych z przedmiotem niniejszego postępowania ofertowego upływa **08.11.2017r.**
15. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert dokona oceny najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja udziału w targach:
 - a. Cosme Tokyo, Tokyo, Japonia 2018;
 - b. Cosmobeauty, Seul, Korea 2018
 - c. Beauty World Middle East, Dubaj, Zjednoczone Emiraty Arabskie 2018;
 - d. China Beauty Expo, Szanghaj, Chiny 2018;
 - e. Cosmoprof Asia, HongKong 2018;
 - f. Saudi Health and Beauty, Jeddah, Arabia Saudyjska 2018;
 - g. Cosme Tokyo, Tokyo, Japonia 2019;
 - h. Cosmobeauty, Seul, Korea 2019;
 - i. Beauty World Middle East, Dubaj, Zjednoczone Emiraty Arabskie 2019 .
2. Szczegółowy zakres przedstawiony jest w załączniku numer 1 pt. „Specyfikacja do oferty”.

IV. SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony po wyborze Wykonawcy zgodnie z poniższymi wytycznymi:

1. rozpoczęcie realizacji przedmiotu niniejszego Zapytania Ofertowego z chwilą podpisania wiążącej umowy;
2. zakończenie realizacji przedmiotu niniejszego Zapytania Ofertowego: **31.05.2019**

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia przelewem bankowym, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT z 60-dniowym terminem płatności – wg zapisów umowy.

Termin realizacji może ulec zmianie w przypadku zaistnienia niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego okoliczności, a w szczególności, lecz nie wyłącznie, w przypadku:

- a) zmiany przepisów określonych w treści przedmiotu Zapytania Ofertowego;
- b) konieczności wykonania prac lub zadań dodatkowych, niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu Zapytania Ofertowego;
- c) niemożności wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a zaakceptowanych przez Zamawiającego, termin zakończenia umowy może zostać zmieniony przez strony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny, po akceptacji obu stron;
- d) działania siły wyższej przy czym jako siłą wyższą należy rozumieć okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłą wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anomalie pogodowe, katastrofy, mobilizację, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona umowy dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu 7 dni roboczych drugiej Strony umowy pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKLUCZENIA

Ofertę mogą składać wykonawcy, którzy spełniają wszystkie następujące warunki:

1. Prowadzą działalność zgodną z przedmiotem niniejszego postępowania oraz posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności o ile przepisy prawa nakładają na Wykonawcę obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż jeden miesiąc) oraz oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodne ze wzorem z załącznika nr 2;
2. Nie podlegają, na dzień złożenia oferty, wykluczeniu z postępowania z następujących przyczyn:

- a) Ogłoszono upadłość w stosunku do Wykonawcy, złożono wnioski o upadłość Wykonawcy, otwarto w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne;
 - b) Zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek.
3. Przedstawią kopię opłaconej polisy OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na sumę nie mniejszą niż 300 000zł.
 4. W zapytaniu ofertowym mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 10 usług polegających na zorganizowaniu na rzecz podmiotu trzeciego wyjazdów służbowych w charakterze wystawcy na rynkach międzynarodowych oraz przedłoży listy referencyjne w ilości zgodnej z oświadczeniem. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie – załącznik numer 3.

Zamawiający informuje, iż podmioty powiązane z nim kapitałowo i osobowo zostaną wykluczone z postępowania, a zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania nie zostanie im udzielone. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w Spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Z udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu Wykonawcy:

- a) którzy w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, co podważa ich uczciwość, a w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- b) którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków Zapytania Ofertowego spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę w wersji elektronicznej wraz z załącznikami należy przesłać na adres e-mailowy, wykazany w II pkt 1. W temacie wiadomości prosimy o wpisanie n.w. treści:

„Oferta na kompleksową organizację udziału w targach”

2. W przypadku, gdy Oferent nie ma możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w wersji papierowej, przy czym należy dostarczyć ją w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na kompleksową organizację udziału w targach”. Pozostałe zasady podpisywania i składania oferty obowiązują tak, jak dla wersji elektronicznej.
3. Każda zapisana strona oferty winna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę i ponumerowana kolejnymi stronami.
4. Ofertę należy przesłać w formie skanu dokumentów, uprzednio podpisanej i zaparafowanej przez osoby do tego upoważnione, które widnieją w KRS/CEIDG lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym do reprezentowania podmiotu składającego ofertę lub przedłożą pełnomocnictwo.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę umocowaną w odpowiednim rejestrze lub pełnomocnika, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma stosowne oświadczenie przed terminem składania ofert. Oferta, jej zmiana lub uzupełnienie złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert, nie zostaną rozpatrzone.
7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania ofertowego poprzez złożenie stosownego powiadomienia, w formie elektronicznej.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Nie złożenie wyjaśnień w nakreślonym przez Zamawiającego terminie oraz wymaganej formie będzie podstawą do odrzucenia oferty.
9. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
10. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
11. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji Zapytania Ofertowego jak również nie ujęte w niej, a niezbędne do wykonania zadania.
12. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter ryczałtowy.
13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą tylko w polskich złotych.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w wersji elektronicznej należy przesłać na adres r.haczyk@scbeauty.pl.
2. Ofertę w wersji papierowej w sytuacji o której mowa w pkt. VI. Ust. 2 należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Jana Kilińskiego 44/IX, 41-200 Sosnowiec.
3. Termin składania ofert upływa dnia 10.11.2017r.
4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie nie zostaną rozpatrzone.
5. Rozpatrzenie ofert nastąpi 13.11.2017r. o godzinie 14:00.
6. Zamawiający nie przewiduje publicznego rozpatrzenia ofert.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium:

- a) **Kryterium cena (K1)** rozpatrywane będzie na podstawie ceny netto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty – po podsumowaniu cen podanych za poszczególne punkty wykazane w formularzu ofertowym.

Znaczenie kryterium – 80pkt

Opis sposobu oceny ofert wg kryterium „cena”

Najniższa oferowana cena/cena oferty badanej netto x 80 = C

- b) **Kryterium doświadczenie w organizacji targów na arenie międzynarodowej (K2)** rozpatrywana będzie ilość zorganizowanych ww. wydarzeń.

Znaczenie kryterium – 20pkt

Ilość zorganizowanych targów poniżej 10: 0 pkt

Ilość zorganizowanych targów: 10-20: 10 pkt

Ilość zorganizowanych targów powyżej 20: 20 pkt

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu Ofertowym oraz otrzyma największą liczbę punktów.

Wszystkie obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy, w ocenie ww. kryteriów wynosi 100 pkt.

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- a) oferta została złożona po terminie lub/i w niewłaściwym miejscu;
- b) oferta jest niepełna lub nie spełnia wymagań niniejszego ogłoszenia.

IX. MIEJSCE I TERMIN ROZPATRZENIA OFERT, WAŻNOŚĆ OFERTY, PUBLIKACJA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 13.11.2017r. o godzinie 14:00. Oferenci zostaną poinformowani o wyniku postępowania ofertowego niezwłocznie po zakończeniu badania ofert pod względem zgodności z Zapytaniem Ofertowym i dokonaniu wyboru Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Wynik postępowania zostanie opublikowany na stronach internetowych wykazanych w pkt. II.
3. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o tym fakcie telefonicznie lub e-mailem.
4. Wykonawcy będą związani ofertą na okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert, o którym mowa z pkt. 1.
5. Po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty określi on miejsce i termin podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana. Umowa zostanie uznana za zawartą po jej podpisaniu przez Zamawiającego, pod warunkiem pełnej akceptacji obu Stron i przesłania do Wykonawcy elektronicznej wersji podpisanej umowy.
6. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy w ciągu 3 dni lub niepowodzenia w negocjacji szczególnych warunków realizacji usługi w ciągu 5 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru Wykonawcy spośród pozostałych Oferentów z zachowaniem wytycznych Zasad Konkurencyjności, bez przeprowadzania ponownego postępowania ofertowego.

X. WARUNKI ZMIAN W UMOWIE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - zaistnienia okoliczności siły wyższej (określone w pkt IV d);
 - zmiany regulaminu działania 3.3.3 Wsparcie MŚP promocji marek produktowych – GO TO BRAND PROGRAMU OPERACYJNEGO INTELIGENTNY ROZWÓJ, 2014-2020;
 - zmiany umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym PARP o dofinansowanie projektu w ramach działania 3.3.3 Wsparcie MŚP promocji marek produktowych – GO TO BRAND w tym zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego lub analogicznego;

XI. WYMAGANIE ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

- wypełnione Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik numer 2,
- wykaz realizacji usług – z ostatnich 3 lat – załącznik numer 3,

- wypełniony Formularz Ofertowy Wykonawcy – załącznik numer 4,
- oświadczenie Wykonawcy o niepozostawaniu w stosunku powiązania z Zamawiającym - załącznik numer 5
- o świadczenie, o zapewnieniu zdolności finansowej dotyczącej realizacji usług – załącznik numer 6,
- minimum 10 listów referencyjnych, z których wynika zakres usług oraz wartość i termin realizacji,
- oświadczenie Wykonawcy, iż nie ogłosił upadłości, nie złożył wniosku o upadłość, nie otwarto w stosunku do niego postępowania likwidacyjnego, nie zalega z uiszczeniem podatków i składek – załącznik numer 7,
- oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych i prywatnych – załącznik numer 8
- pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu (jeśli dotyczy)
- aktualny wypis z właściwego rejestru (KRS lub CEIDG)
- opracowany przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia,
- aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek, wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem składania ofert.